



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
DR/2016/2479 del 21/07/2016
Firmatari: De Vivo Arturo

Università degli Studi di Napoli Federico II

The iOS Developer Academy
a partnership with Apple

<http://iosdeveloperacademy.unina.it>

Intervento Finanziato anche su fondi POR Campania FSE 2014-2020

I L R E T T O R E

VISTA la legge 2 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni e/o integrazioni;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo;

VISTO il decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 "*Codice in materia di dati personali*", così come attuato con Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005;

VISTO il contratto di Cooperazione Scientifica e Tecnologica stipulato tra questa Università ed Apple, per l'istituzione dell' ***ios Developer Academy***, per la formazione nello sviluppo di nuove applicazioni e servizi digitali, con l'obiettivo – tra l'altro - di fornire agli studenti ammessi alla iOS Developer Academy le competenze necessarie a diventare "*developer*" di app innovative, ossia dei professionisti in grado di progettare, implementare e commercializzare servizi innovativi sulle piattaforme tecnologiche Apple;

CONSIDERATO che, come previsto nel predetto Contratto di Cooperazione Scientifica e Tecnologica e nell'allegato di Progetto, gli studenti saranno ammessi alla iOS Developer Academy a valle di specifica selezione;



CONSIDERATO altresì che, per il primo anno di attività (anno accademico 2016/2017), è prevista l'ammissione alla iOS Developer Academy di un numero complessivo di 200 studenti;

DE C R E T A

ARTICOLO 1 (Indizione e numero di posti)

E' indetta presso questo Ateneo una selezione finalizzata all'ammissione di n. 200 studenti all' **iOS Developer Academy** .

La selezione è relativa all'anno accademico 2016/2017.

ARTICOLO 2 (Requisiti per la partecipazione)

Possono partecipare alla selezione di cui al precedente art. 1 del presente avviso i cittadini italiani, i cittadini comunitari ovunque soggiornanti, i cittadini non comunitari che siano:

- nati dal 01.01.1986 in poi;
- in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o titolo equipollente qualora non conseguito in Italia.

ARTICOLO 3 (Domanda di partecipazione alla prova)

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro e non oltre il giorno 01.08.2016, alle ore 12.00 p.m. (GMT+1), esclusivamente in modalità on – line attraverso il portale www.iosdeveloperacademy.unina.it**

L'iscrizione on line è attiva **dal giorno 21 luglio 2016 e si chiude inderogabilmente, ed a pena di esclusione dalla procedura selettiva, alle ore 12..00 p.m. (GMT+1) del giorno 01.08.2016.**

Per potersi iscrivere alla selezione ogni candidato dovrà necessariamente essere dotato di un indirizzo di posta elettronica.

La procedura di presentazione telematica delle candidature prevede la compilazione di un modulo on line.



Al momento dell'iscrizione on line al test il candidato, attraverso l'apposita procedura informatica e a seguito di registrazione fornisce le seguenti informazioni (tutti i dati con asterisco sono obbligatori):

Nome *
Cognome *
email *
conferma email *
Telefono
Indirizzo Residenza *
Città*
Paese*
Data Nascita *
Sesso *
Tipo Documento *
N° Documento *
Titolo di Studio*

Nel form di registrazione l'utente troverà un'ulteriore sezione con informazioni aggiuntive non obbligatorie.

Tali informazioni sono utilizzate esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione per l'accesso al corso e per le attività connesse allo svolgimento del corso stesso.

Tutte le comunicazioni relative alla prova saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito web di Ateneo www.unina.it) e mediante pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it.

Di seguito, le modalità di perfezionamento della procedura di iscrizione:

- 1) Collegarsi al sito web www.iosdeveloperacademy.unina.it.
- 2) Selezionare l'opzione "**Registrati**".

Una volta apparsa la maschera per l'inserimento dati, il candidato dovrà:

- 3) Provvedere all'inserimento dei dati richiesti;
- 4) spuntare la casella relativa alla dichiarazione di veridicità dei dati inseriti;
- 5) spuntare la casella captcha "**non sono un robot**";
- 6) cliccare sul tasto "**Invia**".



L'inosservanza di una delle prescrizioni sopra indicate comporterà la non ammissione alla prova di selezione e, comunque, l'esclusione dalla procedura stessa.

I candidati diversamente abili che hanno necessità di ausilio per lo svolgimento delle prove dovranno selezionare la voce "sì" nel campo "diversamente abili" e dovranno inoltrare, **per posta elettronica all'indirizzo iosdeveloperacademy@unina.it** – pena la mancata applicazione del beneficio richiesto - **entro e non oltre le ore 12.00 p.m. (GMT+1) del giorno 10.08.2016**, apposita istanza nella quale siano indicati l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame.

Ai candidati affetti da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA – dislessia, discalculia, disgrafia e disortografia), la cui diagnosi sia certificata (il relativo certificato dovrà essere inviato all'indirizzo mail ed entro il termine sopra indicati) è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione e l'eventuale uso di strumenti compensativi. Tali candidati dovranno, pertanto, inoltrare (con le modalità ed entro i termini sopra indicati) un'istanza nella quale verranno indicati con chiarezza gli strumenti compensativi richiesti, così come risultanti dal profilo funzionale contenuto nella diagnosi. Non saranno ritenute idonee ai fini dell'autorizzazione all'uso degli strumenti compensativi, le diagnosi prive del profilo funzionale. All'istanza, pertanto, deve essere allegato il certificato contenente la diagnosi clinica di DSA.

L'Amministrazione valuterà le istanze di ausilio presentate dai candidati disabili o con diagnosi di DSA, con la collaborazione della competente Struttura di Ateneo, il Centro Servizi di Ateneo per l'Inclusione Attiva e Partecipata degli Studenti (S.IN.A.P.S.I.).

L'esito delle valutazioni stesse verrà comunicato agli interessati tramite mail.

ARTICOLO 4

(Commissione preposta alla selezione)

La Commissione preposta alla selezione sarà nominata con decreto rettorale, successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione. La composizione della citata commissione sarà resa nota mediante avviso, **pubblicato esclusivamente all'Albo Ufficiale di Ateneo (presente nel sito www.unina.it) e sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it**

Per lo svolgimento della prova, la predetta Commissione sarà coadiuvata da un **Comitato di Vigilanza per ciascuna Aula** ove si svolge la prova, **coordinato da un Responsabile di Aula**.



ARTICOLO 5

(Prove di ammissione)

La prova per l'ammissione si svilupperà su due fasi:

- Test di valutazione selettivo delle competenze digitali e di programmazione;
- Colloquio motivazionale.

Il punteggio massimo acquisibile nelle prove sarà 100 punti su 100, così ripartiti:

- 60 punti massimo per il test di valutazione;
- 40 punti massimo per il colloquio motivazionale.

Il test di ammissione consiste nella soluzione di **n. 30 quesiti, formulati con n. 4 opzioni di risposta**, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di:

- Logica
- Algebra
- Informatica
- Linguaggi di programmazione (C, C++, Objective C, Swift)

I criteri di valutazione della prova sono i seguenti:

- **2 punti per ogni risposta esatta;**
- **- 0,5 (meno 0,5) punti per ogni risposta errata;**
- **0 punti per ogni risposta omessa.**

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 60 **minuti**.

Al colloquio motivazionale saranno ammessi tutti coloro che avranno superato il test con un punteggio minimo di 30, fino ad un massimo di 300 ammessi. In caso di parità, prevale il candidato più giovane anagraficamente.

Il colloquio motivazionale intende consentire al candidato di presentare alla Commissione le motivazioni che lo hanno portato alla decisione di partecipare ai corsi della iOS Developer Academy.



Nel colloquio potrà essere chiesto al candidato di:

- 1) fornire una breve presentazione del proprio curriculum vitae;
- 1) illustrare le motivazioni professionali alla base della sua candidatura;
- 2) descrivere gli obiettivi che si propone, relativamente ai propri sviluppi di carriera a valle del corso;
- 3) rappresentare le tematiche tecnologiche alle quali risulta essere interessato;
- 4) specificare gli ambiti applicativi nei quali ritiene di poter sviluppare la sua attività nell'ambito del programma;
- 5) fornire una descrizione delle proprie caratteristiche umane e professionali, che ritiene possano essere messe maggiormente a frutto durante il corso.

Nell'ambito del colloquio, potrà anche essere chiesto al candidato di presentare brevemente un approccio di soluzione ad un semplice problema logico-computazionale.

Il colloquio si svolgerà in lingua inglese.

Gli ammessi al colloquio riceveranno notizia dell'ammissione con le modalità di cui al successivo articolo 7.

Gli ammessi al colloquio dovranno inviare, via mail, all'indirizzo iosdeveloperacademy@unina.it il curriculum Vitæ, redatto nel formato europeo Europass ed eventuali documenti allegati.

Saranno dichiarati idonei i candidati che, a valle del colloquio, otterranno complessivamente una valutazione di almeno 65/100.

ARTICOLO 6

(Prove di ammissione: data e luogo di svolgimento del test di valutazione – modalità di svolgimento – obblighi dei candidati)

Il test di valutazione si terrà in Napoli, nei locali ubicati al piano terra dell'edificio del Complesso Universitario di Scienze Biotechologiche (via De Amicis, 95).

Il calendario relativo allo svolgimento delle prove sarà predisposto sulla base delle domande pervenute e verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito web di Ateneo www.unina.it) e mediante pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it. Detto calendario sarà pubblicato entro il giorno 10 agosto 2016. In ogni caso, le prove non avranno inizio prima del giorno 29 agosto p.v..



Eventuali rinvii della date riportate nel calendario saranno resi noti con le medesime modalità.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati. Pertanto, tutte le informazioni relative alla prova di ammissione e alla convocazione dei candidati, aventi valore di notifica, saranno rese note esclusivamente con le modalità sopra indicate.

I candidati, che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione alla prova, nei termini di cui al precedente art. 3, devono presentarsi all'ora e nel giorno indicati nell'avviso di convocazione presso la sede universitaria loro assegnata, muniti di **valido documento di riconoscimento** (carta d'identità, patente automobilistica munita di fotografia, passaporto, ogni altro documento rilasciato da pubblica autorità che sia corredato da fotografia del candidato).

Non sarà consentito l'accesso alla prova ai candidati che si presentino dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento.

I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova dopo la chiusura delle suddette operazioni di riconoscimento, sono considerati rinunciatari alla stessa.

Prima dello svolgimento della prova a tutti i partecipanti viene consegnato un foglio informativo contenente le istruzioni per lo svolgimento della prova stessa.

Durante lo svolgimento della prova, non è permesso ai candidati di comunicare fra loro.

I candidati, pena l'esclusione, non potranno utilizzare o anche solo detenere telefoni cellulari, smartphone, palmari, strumenti elettronici di qualsiasi tipo e ogni strumento idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati.

Pertanto, si invita a non portare con sé i telefoni cellulari e gli altri strumenti elettronici sopra descritti. In caso contrario, essi dovranno essere disattivati e consegnati da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto all'identificazione, o collocati con le modalità e secondo le indicazioni fornite dal personale stesso, prima di entrare nella sede di svolgimento della prova.

E' fatto, inoltre, divieto ai candidati di tenere con sé, durante la prova, borse, zaini, carta da scrivere, appunti manoscritti e non, libri, pubblicazioni, manuali, testi scolastici e materiale di consultazione, a pena di annullamento della prova.

Borse, zaini, carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni o altro materiale saranno invece depositati, a vista, a terra di fianco al banco ove il candidato svolge la prova o in altro luogo indicato dal Presidente della Commissione o dal Responsabile di Aula.

I candidati devono rimanere nella sede di svolgimento della prova almeno fino a trenta (30) minuti prima della scadenza del tempo assegnato sessanta (60 minuti).



Il candidato che contravviene alla disposizioni di cui al presente articolo è escluso dalla procedura selettiva.

Nell'attività di vigilanza, la Commissione preposta alla prova di ammissione, sarà supportata dal Comitato di vigilanza di cui al precedente art. 4, formato dal personale dipendente di questo Ateneo deputato a tale funzione e/o da personale esterno appositamente incaricato per tale funzione.

ARTICOLO 7

(Prova di ammissione: data e luogo di svolgimento del colloquio motivazionale - modalità di svolgimento)

La graduatoria riportante l'elenco degli ammessi al **colloquio motivazionale** sarà resa nota esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito web di Ateneo www.unina.it) e mediante pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it. Con le stesse modalità sarà resa nota la data e l'ora in cui si svolgerà il colloquio.

Il colloquio si terrà in via telematica, con modalità che saranno successivamente indicate e rese disponibili, mediante specifico avviso pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e mediante pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it.

ARTICOLO 8

(pubblicazione della graduatoria)

La graduatoria finale di merito sarà redatta esclusivamente sulla base del punteggio riportato nel test di valutazione e nel colloquio motivazionale, tenendo conto dei criteri indicati al precedente articolo 5. Sarà approvata con decreto del Rettore e pubblicata all'Albo Ufficiale informatico dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito www.unina.it) e sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it.

La condizione di idoneo non vincitore si riferisce alla sola procedura selettiva in atto: da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi della iOS Developer Academy di anni successivi.

ARTICOLO 9

(Accesso agli atti, Informativa in materia di dati personali e responsabile del procedimento)

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente il procedimento, ai sensi della vigente normativa. Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo



e di diritto di accesso ai documenti, emanato con Decreto Rettorale n. 2386/98 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, si informa che all'Università degli Studi di Napoli Federico II compete il trattamento dei dati personali dei candidati, in conformità alle previsioni del Regolamento interno di attuazione del codice di protezione dei dati personali utilizzati dall'Università, emanato con D.R. n. 5073 del 30.12.2005 e s.m.i.

Il Direttore Tecnico del COINOR, dott. Alessandro Buttà (contattabile all'indirizzo mail iosa@unina.it), è responsabile di ogni adempimento inerente il presente procedimento che non sia di competenza della commissione preposta all'esame.

ARTICOLO 10 (Pubblicità degli atti della procedura)

Il presente avviso di selezione e tutti gli atti ad esso allegati saranno resi pubblici, esclusivamente, mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it) e tramite pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Pertanto, si raccomanda una consultazione costante dei siti web sopra indicati.

La durata di affissione del presente avviso è stabilita in 60 giorni, così come quella degli atti ad esso collegati.

ARTICOLO 11 (Disposizioni finali)

Questa Università si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente Avviso per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o nei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati.

Le esclusioni sono disposte con Decreto rettorale. Delle esclusioni si darà notizia esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it) e tramite pubblicazione sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it del decreto di esclusione.

Si segnala che, sul sito www.iosdeveloperacademy.unina.it, è presente un Documento informativo che illustra le finalità dell' iOS Developer Academy, fornisce le prime indicazioni circa le modalità di svolgimento del



corso di formazione, nonché le informazioni relative alla disponibilità di borse di studio, al rilascio dell'Attestato finale ed al riconoscimento di eventuali crediti a coloro che abbiano regolarmente preso parte al corso. Detto documento sarà costantemente aggiornato con l'inserimento di ogni altra informazione che sarà ritenuta utile per gli interessati.

Si raccomanda, pertanto, la consultazione del predetto documento.

Napoli,

Il Rettore
Gaetano Manfredi

Ripartizione *Attività di supporto istituzionale*

Responsabile *ad interim*: Dott. Francesco Bello,
Direttore generale

Ufficio *Segreteria della Direzione Generale*

Responsabile: Dott.ssa Rossella Maio, Capo dell'Ufficio
tel: (081.25)37.316 – fax: 081.25.37.365

***Direzione tecnica COINOR, Centro di Servizio di Ateneo
per il Coordinamento di Progetti Speciali e
l'Innovazione Organizzativa***

Responsabile del procedimento: Dott. Alessandro Buttà
tel.: (081.25)37.583; e-mail: ios@unina.it